

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела образования администрации  
Курского муниципального района  
Ставропольского края

  
Т.И.Згонникова



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Курского муниципального района  
Ставропольского края  
от 31 декабря 2015 г. № 1016




*Зарегистрирован*

*ОПРН 1022600824982*

*ФРН 2162651645660*

*26.09.2016*

*Начальник отдела  
учета и работы с налогоплательщиками  
Фрунда И.В. *



УСТАВ

муниципального общеобразовательного учреждения основной  
общеобразовательной школы № 25 Курского муниципального района  
Ставропольского края

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование учреждения: муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 25 Курского муниципального района Ставропольского края (далее - Школа).

Сокращенное наименование Школы: МОУ ООШ № 25.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.2. Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем Школы является администрация Курского муниципального района Ставропольского края (далее – Учредитель).

Собственником имущества Школы является Курский муниципальный район Ставропольского края.

Имущество Курского муниципального района Ставропольского края передается Школе на праве оперативного управления.

Функции и полномочия собственника имущества Школы от имени Курского муниципального района Ставропольского края исполняет администрация Курского муниципального района Ставропольского края (далее – Собственник).

Школа находится в ведомственном подчинении отдела образования администрации Курского муниципального района Ставропольского края (далее – отдел образования).

1.4. Место нахождения Школы: 357851, Ставропольский край, Курский район, станица Курская, улица Титова, 9.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 357851, Ставропольский край, Курский район, станица Курская, улица Титова, 9.

1.5. Школа филиалов и представительств не имеет.

## ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

2.1. Предметом деятельности Школы является:

реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования в интересах человека, семьи общества и государства;

обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

обеспечение отдыха обучающихся, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности школьников.

2.2. Целями деятельности Школы являются;

осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3., 2.4. настоящего устава;

осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья.

2.3. Основными видами деятельности Школы являются реализация: основных общеобразовательных программ начального общего образования;

основных общеобразовательных программ основного общего образования;

2.4. К основным видам деятельности Школы также относятся: реализация программ дополнительного образования по направлению военно - патриотическое воспитание;

услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение;

услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;

услуги по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

услуги по организации работы групп продленного дня;

услуги по реализации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;

услуги по организации питания обучающихся;

организация психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ.

2.5. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Курского муниципального района Ставропольского края, договорами, заключаемыми между Школой и родителями (законными представителями), а также настоящим Уставом.

2.6. Особенностью образовательной деятельности Школы является организация летней площадки при Школе.

## ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

3.1. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;

организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;

организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;

утверждение штатного расписания;

прием на работу работников, заключение и расторжение с ним трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников

право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Ставропольского края, уставу и иным локальным нормативным актам;

решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой и выступает от имени Школы без доверенности.

3.2. Директор назначается начальником отдела образования по согласованию с Учредителем на срок, определенный по согласованию сторон трудовым договором.

3.3. Органами коллегиального управления Школы являются:

общее собрание работников;

управляющий совет;

педагогический совет;

совет родителей (законных представителей);

совет старшеклассников.

3.3. Общее собрание работников (далее – Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В Собрании участвуют все работники, работающие в Школе. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Собрания. Собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников.

К компетенции Собрания относится:

рекомендации по вопросам принятия локальных нормативных актов регулирующих трудовые отношения с работниками Школы;

выбор и направление работников в комиссию по трудовым споркам Школы;

обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Школе и рекомендации по ее укреплению;

содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

поддержание общественных инициатив по развитию деятельности Школы.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.3.2. Управляющий совет состоит из представителей участников образовательного процесса:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников Школы;
- представителей учредителя и общественности;
- учащихся II степени.

Управляющий совет формируется один раз в два года.

Председатель и секретарь Управляющего совета избираются из его состава.

Управляющий совет школы собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

К компетенции управляющего совета относится:

осуществление управленческих начал, развитие инициативы коллектива;

решение вопросов, способствующих оптимальной организации и функционированию Школы;

поддержание общественной инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческих инициатив работников в организации педагогической деятельности;

определение путей развития и социальной защиты работников и обучающихся;

организация общественного контроля над охраной здоровья участников образовательного процесса за безопасными условиями его осуществления;

согласование (утверждение) локальных нормативных актов Школы в соответствии с установленной компетенцией;

принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;

принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;

вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3.3.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательного процесса. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора. Педагогический совет действует бессрочно и собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы педагогического совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

К компетенции педагогического совета относится:

реализация государственной политики по вопросам образования;

совершенствование организации образовательного процесса Школы;

разработка и утверждение образовательных программ Школы;

определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;

принятие решений о создании спецкурсов, кружков и др.;

определение сменности занятий по классам;

принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством (2/3 голосов) его членов, присутствующих на заседании.

3.3.4. Совет родителей (законных представителей) (далее - Совет родителей) является общественным органом управления Школой. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учета их мнения по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов Школы, затрагивающих их права и законные интересы.

Собранием родителей класса избирается один представитель в Совет родителей.

Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года. Из состава Совета родителей избирается его председатель и секретарь, которые исполняют полномочия на общественных началах и ведут его документацию.

Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

К компетенции Совета родителей относятся:

- содействие по совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся;
- защита законных прав и интересов учащихся;
- сотрудничество с органами управления школой;
- участие в разработке локальных актов;
- формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности;
- содействие организации внеурочной деятельности учащихся;
- содействие в обеспечении единства педагогических требований к учащимся.

3.3.5. В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в Школе избирается и действует высший орган ученического самоуправления – совет старшеклассников. Совет старшеклассников формируется на выборной основе сроком на 1 год. Совет старшеклассников избираются представители класса в возрасте 14-16 лет (не менее 1 представителя от классного коллектива).

Выборы в совет старшеклассников проводятся ежегодно в начале учебного года на общем собрании обучающихся. Руководство осуществляет президент совета старшеклассников, который избирается из числа его членов тайным голосованием.

К компетенции совета старшеклассников школы относятся:

- представление интересов обучающихся Школы;
- внесение директору Школы и (или) педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления Школой;

организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по учебно-воспитательной работе деятельности обучающихся;

контроль и оценка работы классных коллективов;

защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;

участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;

утверждение плана проведения ученических мероприятий;

установление шефства над младшими школьниками и людьми пожилого возраста;

поддержание дисциплины и порядка в Школе;

размещение информации о своей деятельности в школьной газете и на сайте Школы;

проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

#### ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством, вступают в силу после их государственной регистрации.

4.2. Источниками формирования имущества Школы являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае ликвидации Школы имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

---

В деле прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

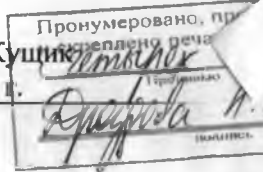
*4 (сорок)*

листов.

Начальник отдела по организационным  
и общим вопросам администрации  
Курского муниципального района  
Ставропольского края



Л.А.Кушник  
2016 г.





Исх.

*Удк 888*



Изменения в уставной документации  
юридического лица ОГРН 1022600824982  
протокол или внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 10.03.2017 г.  
за ОГРН 2172651140517  
Начальник отдела учета и работы  
с налогоплательщиками Инспекции  
ФНС России № 1 по СК  
Дроздова Н. В. *Н. В. Дроздова*



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Курского муниципального района  
Ставропольского края  
от 10 марта 2017 г. № 163



## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Устав муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 25 Курского муниципального района Ставропольского края

1. В главе 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Полное наименование учреждения: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 25 Курского муниципального района Ставропольского края (далее – Школа).

Сокращенное наименование Школы: МКОУ ООШ № 25.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.».

2. В главе 2 «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ»:

2.1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Виды реализуемых основных образовательных программ: основные общеобразовательные программы начального общего образования;

основные общеобразовательные программы начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

основные общеобразовательные программы основного общего образования.».

2.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. К основным видам деятельности Школы также относятся:

реализация программ дополнительного образования по направлению военно – патриотическое воспитание;

услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение;

услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;

услуги по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, в том числе в форме основного государственного экзамена, в части информирования участников образовательного процесса Курского муниципального района Ставропольского края;

услуги групп продленного дня;  
услуги по реализации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;  
услуги по питанию обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Школе по адаптированным основным общеобразовательным программам.

В Школе создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися, которые включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.»

---